

УПУТСТВО ЗА УПИС СТУДЕНАТА МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА

Први конкурсни рок • Школска 2026/27. година

Упис: Субота, 10. октобар 2026.

Ово упутство садржи:

1. Распоред прозивки
2. Очекивани статуси уписа
3. Услови и потребна документација за упис
4. Процедура прозивке

1. РАСПОРЕД ПРОЗИВКИ

Субота, 10. октобар 2026. • сала В002 (Амфитеатар 2)

Сви кандидати, осим кандидата који су већ били на мастер академским студијама на Факултету организационих наука и кандидата који уписују студијски програм Међународно пословање и менаџмент, Информациони системи и технологије на енглеском језику и студијски програм Финансијски менаџмент контрола и менаџерско рачуноводство долазе на прозивку у термину који одговара броју бодова на коначној ранг листи.

Термин	Број бодова на КРЛ	Сала
09:00	Афирмативне мере (сви кандидати)	В002 (Амфитеатар 2)
09:00	89.00-100	В002 (Амфитеатар 2)
10:00	85.00-88.99	В002 (Амфитеатар 2)
11:00	81.50-84.99	В002 (Амфитеатар 2)
12:00	78.00-81.49	В002 (Амфитеатар 2)
13:00	74.00-77.99	В002 (Амфитеатар 2)
14:00	70.50-73.99	В002 (Амфитеатар 2)
15:00	66.50-70.49	В002 (Амфитеатар 2)
16:00	60.00-66.49	В002 (Амфитеатар 2)
17:00	51.00-59.99	В002 (Амфитеатар 2)
18:00	40.00-50.99	В002 (Амфитеатар 2)

Остали кандидати долазе према следећем распореду:

Термин	Студијски програм	Сала
18:30	Финансијски менаџмент, контрола и менаџерско рачуноводство	В002 (Амфитеатар 2)
18:30	Кандидати који су већ били уписани на било који студијски програм мастер академских студија на Факултету организационих наука	В002 (Амфитеатар 2)
19:00	Information Systems and Technologies Информациони системи и технологије на енглеском језику	В002 (Амфитеатар 2)
19:00	International Business and Management Међународно пословање и менаџмент на енглеском језику	В002 (Амфитеатар 2)

Напомена: Кандидат који је стекао право уписа, а не упише се у за то предвиђеном року (не присуствује прозивци у наведеном термину), губи право на упис и уместо њега ће се уписати следећи кандидат према утврђеном редоследу.

2. ОЧЕКИВАНИ СТАТУСИ УПИСА

У зависности од броја бодова који имате на коначној ранг листи, пронађите свој студијски програм и погледајте у ком статусу **се очекује** да ћете бити уписани.

Важно: У овој табели нису обухваћени кандидати који су већ били уписивани на мастер академске студије на ФОН-у. Они долазе у свом термину и уколико остваре право уписа уписују се у статусу „самофинансирање“. Кандидати који су већ били у статусу „на терет буџета“ немају право на упис на терет буџета, без обзира на **оčekиване** статусе у табели.

Студијски програм	на терет буџета	самофинансирање	позивају се на прозивку
Електронско пословање	83,90 и више	75,96 – 83,43	40,00 – 75,95
Инжењерски менаџмент	78,00 и више	47,28 – 74,50	40,00 – 47,27
Информациони системи и технологије	81,53 и више	72,18 – 81,52	40,00 – 72,17
Информационо инжењерство	85,86 и више	67,93 – 85,85	40,00 – 67,92
ИСиТ менаџмент	80,29 и више	66,00 – 80,28	40,00 – 65,99
Менаџмент људских ресурса	78,41 и више	56,98 – 78,40	40,00 – 56,97
Пословна аналитика	84,71 и више	71,78 – 84,70	40,00 – 71,77
Стратешки маркетинг и комуникације	83,10 и више	71,57 – 81,71	40,00 – 71,56
Софтверско инжењерство и вештачка интелигенција	90,68 и више	86,32 – 90,67	40,00 – 86,31
Организација и менаџмент консалтинг	82,41 и више	59,93 – 79,64	40,00 – 59,92
Управљање пројектима и инвестицијама	88,00 и више	77,96 – 86,88	40,00 – 77,95
Финансијско инжењерство	66,13 и више	52,55 – 66,12	40,00 – 52,54
Финансијски менаџмент, контрола и менаџерско рачуноводство	69,36 и више	40,00 – 69,35	—
International Business and Management Међународно пословање и менаџмент на енглеском језику	—	40,00 и више	—
Information Systems and Technologies Информациони системи и технологије на енглеском језику	—	40,00 и више	—

Кандидати у зеленој колони (оčekујемо упис на терет буџета) доносе документацију за упис у статусу „на терет буџета“. Уколико буду уписани у статусу „самофинансирање“, накнадно ће доставити доказ о уплати школарине.

Кандидати у жутој колони (оčekујемо упис у статусу „самофинансирање“) позивају се да донесу документацију за упис у статусу „самофинансирање“. Уколико остваре право уписа на терет буџета, биће им извршен повраћај средстава након поднетог захтева за повраћај.

Кандидати у сивој колони позивају се да присуствују прозивци. Потребно је да са собом имају само потврду о пријави на конкурс. Уколико остваре право уписа, документацију ће донети у среду, 14. октобра 2026. године, од 10 до 15 часова.

Напомена: Наведени статуси су оčekивани и представљају наше претпоставке на основу ранг листа и броја места на студијским програмима. Кандидат који се налази на више листа уписује се на студијски програм који жели и на коме остварује право уписа, па се са осталих листа повлачи, а опсези су рачунати имајући то у виду. Уколико дође до промене, вршиће се накнадна допуна документације. За упис у статусу „на терет буџета“ потребно је најмање 61 бод, а у статусу „самофинансирање“ најмање 40 бодова.

3. УСЛОВИ И ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА УПИС

На терет буџета: кандидат се може уписати у статусу студента који се финансира из буџета Републике уколико се налази на коначној ранг листи у оквиру броја одобреног за упис кандидата на терет буџета и ако освоји најмање 61 бод.

Самофинансирање: кандидат се може уписати у статусу студента који се сам финансира уколико се налази на коначној ранг листи до броја утврђеног за упис самофинансирајућих студената и ако освоји најмање 40 бодова.

Кандидати који остваре право уписа (у статусу „на терет буџета“ и „самофинансирање“)
доносе:

- потврду о пријави на конкурс;
- оверене фотокопије уверења о дипломирању и уверења о положеним испитима (или оверену фотокопију дипломе и додатка дипломи уколико су издате);
- две исте фотографије за индекс (димензије 3,5 x 4,5);
- биографију (писану у трећем лицу, не CV);
- доказе о уплати наведене у табели испод.

Докази о уплати (за све кандидате)

Уплатилац: име и презиме, адреса и број пријаве на конкурс.

Прималац: Факултет организационих наука, Јове Илића 154.

Сврха уплате	Износ	Жиро рачун	Позив на број
Индекс и обрасци	4.000,00 РСД	840-0000032918845-69	823121-55
Накнада за Центар за развој каријере 2026/27.	300,00 РСД	840-0000032902845-54	742317-50
Израда ID студентске картице и чланарина за ISIC и EVCA (осигурање од несрећног случаја и чланарина за две године)	2.600,00 РСД	840-0000032918845-69	823121-52

Само за упис у статусу „самофинансирање“ – доказ о уплати прве рате школарине

Уплатилац и прималац као у претходној табели.

Сврха: прва рата школарине за мастер академске студије 2026/27.

Жиро рачун: 840-0000032902845-54

Позив на број зависи од студијског програма:

Електронско пословање	742317-92903	Пословна аналитика	742317-92904
Инжењерски менаџмент	742317-92910	Софтверско инжењерство и вештачка интелигенција	742317-92902
Информациони системи и технологије	742317-92901	Стратешки маркетинг и комуникације	742317-92915
Информационо инжењерство	742317-92911	Управљање пројектима и инвестицијама	742317-92916
ИСиТ менаџмент	742317-92912	Финансијско инжењерство	742317-92917
Менаџмент људских ресурса	742317-92913	Финансијски менаџмент, контрола и менаџерско рачуноводство	742317-92909
Организација и менаџмент консалтинг	742317-92914	Међународно пословање и менаџмент	742317-98013

Износ прве рате: 59.000,00 РСД

(школарина 219.000,00 РСД, у целости или у пет рата: $59.000 + 4 \times 40.000$).

Кандидатима који су основне студије завршили на ФОН-у и имају 77 и више бодова одобрено је умањење школарине:

Број бодова на КРЛ	Школарина	Прва рата (РСД)	Рате 2–5, свака (РСД)
95-100	20% (43.800,00)	14.600,00	7.300,00
90-94,99	35% (76.650,00)	25.550,00	12.775,00
86-89,99	50% (109.500,00)	36.500,00	18.250,00
82-85,99	65% (142.350,00)	47.450,00	23.725,00
77-81,99	80% (175.200,00)	58.400,00	29.200,00
до 76,99	100% (219.000,00)	59.000,00	40.000,00

Рокови доспећа рата:

2. рата – до 10.01.2027. године;
3. рата – до 10.03.2027. године;
4. рата – до 10.05.2027. године;
5. рата – до 10.07.2027. године.

Кандидати који су позвани само да присуствују прозивци (сива колона)

Потребно је да са собом имају само потврду о пријави на конкурс.

Уколико остваре право уписа, комплетну документацију доносе у среду, 14. октобра 2026. године, од 10 до 15 часова.

4. ПРОЦЕДУРА ПРОЗИВКЕ

- 1. Долазак.** Сви кандидати долазе у назначено време. Препорука је да у салу у којој се врши прозивка, у овом случају сала B002 (Амфитеатар 2), дођу најмање 10 минута раније.
- 2. Прозивка.** Кандидати присуствују прозивци. Када буду прозвани, морају јасно и гласно да се изјасне који студијски програм и који модул желе да упишу. Том приликом уписној комисији дају само потврду о конкурсисању на студијски програм који уписују – ништа друго од документације.
- 3. Индекс и досије.** Након предате потврде, од уписне комисије добијају индекс и досије и са њима одлазе у следећу салу за упис.
- 4. Сала B101 (Амфитеатар 3).** Колегинице ће помоћи кандидатима да попуне документацију која се налази у фасцикли и индексу.
- 5. Сала B102 (стара читаоница), преко пута.** Кандидати се прво фотографишу за студентску картицу. Затим предају досије: заводе се уговори и проверава се да ли је у досијеу сва потребна документација. Након тога се печата индекс и лепи холограм, чиме је процес уписа окончан.

Важне напомене

- **Не каснити на прозивку.** Уколико кандидат није присутан у тренутку прозивке, уписује се следећи кандидат према утврђеном редоследу на ранг-листи.
- **Упис преко овлашћеног лица.** Уколико кандидат није у могућности да присуствује прозивци, уместо њега може да присуствује друго лице уз оверено овлашћење (пуномоћје), у коме је тачно наведен студијски програм и модул на који кандидат жели да се упише. Уколико кандидат конкурише за више студијских програма и/или модула, они се у пуномоћју наводе редоследом којим кандидат жели да их бира, за случај да на неком од претходно наведених више нема слободних места.
Уколико овлашћено лице у име кандидата обавља и упис на студије, на местима предвиђеним за потпис кандидата не ставља се потпис. Кандидат ће потребну документацију потписати лично када буде у прилици да дође на Факултет. До тада индекс остаје у Служби, јер без личног потписа кандидата није могуће у потпуности окончати поступак уписа и залепити холограм.
- **Досије се не износи из зграде Факултета.** Кандидат не сме да напусти зграду са досијеом, јер се у том случају поступак уписа не сматра окончаним. Без враћеног и комплетираног досијеа кандидат не може бити евидентиран у информационом систему Факултета и не стиче статус студента.